

2025年成都市温江区公平学校
部门预算

目录

第一部分 成都市温江区公平学校概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 成都市温江区公平学校2025年部门 预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2025年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第一部分 成都市温江区公平学校 概况

成都市温江区公平学校

2025 年部门预算说明

一、基本职能及主要工作

（一）基本职能

1.配合区教育局制定符合党的教育方针和国家教育法律法规以及本校实际的教育发展规划和学校布局调整规划，并抓好组织实施和落实工作。

2.按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责学校教师人事管理、继续教育、考核考评等工作。

3.按照义务教育课程计划，开齐课程，开足课时，认真实施教育教学管理，全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。

4.宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法律法规等，坚持依法治教、依法治学。

5.负责对学校教育教学业务的具体管理，负责教育教学管理及教研教改工作，全力推进素质教育实施。

（二）2025 年重点工作

春风为序启征程，奋辑前行谱新章。新的学年，温江区公平学校将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，深入学习贯彻全国教育大会精神和习近平总书记关于教育的重要论述，认真学习 2025 年 1 月 9 日召开的全国教育工作会议精神和 2024 年 12 月 12 日召开的成都市教育大会的各工作要领，以“立德树人，全面发展”为办学目标，坚持“五育并举”，坚持弘扬科研兴校，重视文化引领，以红色

文化铸魂，以书香文化润心。严格落实双减，优化完善各项管理制度，提升学校文化内涵建设，促进学校教育优质、均衡、健康、个性发展，提升办学品位，真正办一所温江东大门的好学校，开启新时代教育征程，奋力推进学校高质量发展。

党建赋能，开创学校新时代教育

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，全面贯彻党的教育方针，紧紧围绕立德树人根本任务，加强公平学校党组织建设，落细落实立德树人根本任务；切实推进党组织领导的校长负责制，积极创建党建品牌，全面打造“清廉教育”，开创学校教育的新时代，努力办好人民满意教育。

1.坚持党对学校工作的全面领导，组织全体教职工认真学习贯彻《关于贯彻落实学校党组织领导的校长负责制的实施方案》，坚持统筹谋划与分类指导相结合、整体推进与分步实施相结合、问题导向与目标导向相结合。推进学校议事规则、厘清办公会议关系，规范议事程序，建立健全党组织统一领导，党政分工合作，协调运行的工作机制。

2.落实党内组织生活制度。组织开“三会一课”、主题党日、组织生活会，运用学习强国等平台，构建线上、线下全覆盖学习体系。坚持和完善新党员入党宣誓，重温入党誓词、过集体“政治生日”等政治仪式，充分发挥党内政治生活的培炉作用。

3.严格落实意识形态工作责任制。结合重要时间节点，定期摸排学校校园政治安全及稳定情况，对一些易引发敏感舆情的苗头性倾向性问题，做到早发现、早处置。加强校园管理，查处和防范校园传教活动。加强对课堂教学和各类思想阵地的管理，牢牢把握意识

形态阵地，持续发挥思想政治课主渠道、主阵地作用，落实上报制度。加强各类读本进校园管理关口。

4.深化全面从严治党监督检查。落实全面从严治党主体责任和班子成员“一岗双责”要求。加强警示教育，开展经常性纪律教育，推进新时代“廉洁文化进校园”，打造“清廉校园”，实现“清廉教育”。抓好重点领域廉政风险防控，深入推进教育领域群众身边腐败和不正之风。抓好全体党员的学习。为提高全体党员的政治觉悟，我校支部将认真做好每学期一次的组织生活会制度，将各类精神、师德规范、教育法规等列入学习教育内容。

5.深入开展学习贯彻《中国共产党章程》和《中国共产党纪律处分条例》活动，善始善终抓好党纪学习。推进师德师风建设。加大突整治力度，高度重视教师有偿补课、教师体罚学生或对学生进行侮辱谩骂等问题，持续保持高压态势，严禁党员教师触碰底线。抓好全体教职工的学习。坚持每周例会学习制度。加强师德师风建设。重点围绕作风建设、教师素质、教规等主要内容，加强思想政治教育和师德规范教育，树立为人师表、爱生敬业的师德形象。

6.进一步推行党务、校务公开。发挥全体教职工参与管理、民主治校的作用，增强学校管理工作透明度。重要工作、重大事项、重要决定，都要经过集体研究决定，体现民主集中制原则，接受群众监督，倾听群众呼声。贯彻党的民主集中制原则。开好组织生活会，深入开展批评和自我批评发扬党的艰苦奋斗的优良传统，克服不良风气，规范党员言行，自觉维护党的形象。

教师专业发展赋能，优化完善教学常规管理

以教师团队业务水平提升为重点，深入落实“减负、高效”策

略，通过对常规管理的落实落细、校本教研的深化、课程建设与评价的完善和课后服务质量的提高，不断提高常态教学质量，促进我校教学质量及管理水平提升。

目标任务：

- 1.优化教学常规管理，优化教学过程和教学行为。
- 2.结合“新课程、新课标、新教学”、“大单元学历案”，加快课程改革步伐，促进课堂教学的改革和创新，提升课堂效益。
- 3.优化校本教研机制，以课题研究为突破口，以提高教师专业化发展水平为重点，体现校本研修的主题性、目的性、系统性、持恒性、常态性。落实新教师的见面课、推门课、行政预约课，为青年教师的成长与发展搭建舞台。
- 4.结合“读书漂流”“与书香为伴，与智慧同行”系列活动，把“营造读书氛围，打造书香校园”作为校园文化建设的一个特色项目，体现学习的特色建设。
- 5.优化课后服务管理。在上期课后服务的改进上，进一步丰富社团活动的形式和内容，进一步细化课后服务的评价机制，形成闭环管理，切实提高课后服务质量。
- 6.强化质量意识，优化教师分工，认真做好阶段性检测及教学质量分析，从根本上提高教学质量。
- 7.逐步规范作业的布置、学生作业、教师批改等规范性工作，坚决贯彻执行“小学生作业不回家”，以“减负”下如何“增值”为中心，探索新课改下的评价机制。

具体工作及措施：

- (一) 成立新型学习型团队，助推教师专业发展

1.按计划开展“新课标”解读活动，促进学习型团队建设以青年教师和骨干教师团队建设为基础，成立相应的研学型团队，将专业学习与分享活动更加深入地开展下去，引导教师注重“学习、思考、运用、创新”的有机结合，注重常态集体备课。

2.细化主题校本教研。课程中心协同教研组以团队专业技能竞赛、青年教师各类赛课活动、青年教师培训活动以及常态课为载体，结合教师教学工作手册的相关内容指导教师制定具体的阶段发展目标，助力教师的专业成长和促进常态教学质量的提升。进一步完善我校语文、数学、外语学科整合，有效开展我校教学教研活动，形成一致的教风、学风，提高教学效率。完善骨干教师培养方案，为骨干教师和名优师的成长搭建平台。鼓励并引领骨干教师成立学习型团队，并以青蓝工程、教学示范岗、集备互助小组活动为载体，有效发挥骨干教师、学科带头人的引领作用。高质量地开展校本、校际间研修活动。

3.推进大单元学历案设计。以区教育局大单元学历案编写大赛、教材解读等活动为切入点，加强教师对新课标、新教学、新技能的掌握。课程中心在教科院的领导下进行大单元学历案撰写的培训。以教研组为单位成立大单元学历案的编写小组。

（二）优化常规管理

1.提高常态质量课程中心协同教研组、年级组严格落实学校备课、上课、教研、作业等制度，引领教师围绕“轻负高质”这一核心，精心备课、上课、设计作业、组织质量监测与评价、指导学生课外学习与生活、进行教育教学反思。课程中心对常规落实情况和教学质量进行调研和有效评价，实行量化考核。

2.让“双减”落地、落实，结合我校实际教学情况，进一步探索作业设计，对班级学生作业的管理及完成情况进行问卷调查，完善学生作业评价体系和分层作业方案，有效落实作业管理。

3.通过课程资源的有效利用和整合，大力加强体育、艺术学科课程建设和实施。品德与生活、品德与社会要强化对学生生活能力的指导；科学、综合实践等课程的要加强整合与实践创新，注重学生科技素养的培养。努力通过课堂教学和学科特色活动，为学生提供更广阔的学习交流平台，突出体育、艺术、科技、综合实践课程对学生的教育影响作用。

4.细化课后服务管理。为了更好的满足学生、家长对课后服务的需求，进一步增加教育服务的能力，促进学生健康成长，办温暖的公平学校，课后服务坚持先有方案，再有课程设置，课堂教学与课外活动互相配合，互相促进，照顾学生的兴趣和特长，因地、因校制宜的原则，以切实减轻学生的学习负担，在活动中学习。

5.细化管理，凝聚人心。树立“校兴我荣、校衰我耻”的观念。配合党支部，党建工作紧密结合学校的教育教学工作，努力发挥党员干部的先锋模范作用，党员与学困生结对子，走家访，从思想上鼓舞后进生，关注其学习，督促其习惯，转化其行为。

6.特殊教育方面。特殊的对象主要是盲、聋、哑、智力落后以及有其他身心缺陷的儿童。要求教师要树爱心，转观念，积极探索特教与普教一体化的教育形式，提高特殊学生的综合素质及生活技能。形成有利于特殊学生随班就读的良好的学校育人机制；建立灵活、高效的特殊学生课外辅导保障机制；形成关爱特殊学生的好校园氛围。

五彩德育向美而行 润心铸魂

以德育人，始于行；立德无声，润于心。学生发展中心继续落实立德树人根本任务，紧紧围绕学校工作，以人为本，不断开拓德育新思路，坚持把立德树人作为第一要务，大力抓好德育常规管理工作，扎实推进“五育并举”各项行动计划，以涵养生命立德树人、五育并举为主线，以主题教育为抓手，以实践活动为载体，以习惯养成为落点，以礼仪文化教育为重点，不断创新德育工作。努力把学生培养成有爱会感恩、生存有能力、合作能分享、精彩展自我的博约好少年。积极推进学校优良校风和学风的建设，促进学生的全面发展，努力走“以德育人、严抓常规、形成特色”的德育工作之路。

工作目标：

- 1.努力培养一支政治素质高，能力修养强，作风朴实，道德高尚的班主任队伍，并开展各种培训活动，有效促进德育工作者的成长。
- 2.班级管理常抓不懈，通过优秀带班方略的宣传展示及各种常规检查，增强各班的班级凝聚力，形成积极向上，团结一致的优良班风。
- 3.强化学生行为规范管理，从细节入手，持之以恒，不断强化，使学生养成良好的行为的习惯，营造温馨和谐、健康高雅的校园氛围。
- 4.持续推进校园和班级文化建设，优化德育环境。加强各学科德育渗透，通过德育教研挖掘学科德育点，让德育教育规范有序、科学开展。
- 5.落实五育并举重点工作，举办丰富的德育、少先队及社会实践

活动，从活动中培养强烈的责任感和自我管理的能力，提高学生的综合素质。

6.加强家校沟通合作，发挥家委会重要作用，构建家校一体的教育网络，实现互相配合，共同关注，真正达到家校携手共同培养孩子的目标。

工作措施：

（一）全力构建德育体系，完善制度保障机制

1.构建德育管理体系，树立全员育人意识

重视构建德育管理体系：一是成立以校长任组长的德育工作领导小组，加强领导，健全机构，建立德育管理机制，建立校长—分管副校长—学生发展中心—一年级组—班主任的五级管理机制；二是在广大教职工中树立“人人都是德育工作者，全体教师皆为班主任”的教育管理理念，要求全员参与德育工作，做到教书育人、管理育人、服务育人、环境育人，把德育渗透在教育教学及各项工作之中，贯穿在学生学习成长的整个过程之中。

2.完善校本管理制度加强德育制度保障

制定制度是为德育管理提供指引。为了确保学校的德育管理工作有序进行，需制定详细的德育管理常规制度。要明确学校德育工作的总体目标，还为德育管理的具体实施提供了指导和约束。根据德育管理要求，依据《中小学德育指南》制定并完善了学校德育工作制度集，包括《班主任工作量化考核细则》《班主任工作职责》《学生劳动制度》《小学生一日常规管理细则》《德育工作考核细则》等内容，我们确保了德育工作的科学性、规范性和可操作性。

（二）加强德育队伍建设，提高德育工作实效

1.弘歌不辍青蓝同辉。班主任始终是学校德育工作的重要骨干力量，做好学校的德育工作，离不开一支政治素质高，能力修养强，作风朴实，道德高尚的班主任队伍。为培养班主任的后备人才，充分发挥我校优秀班主任的示范引领作用，提升我校班主任队伍整体工作水平。学生发展中心拟举办班主任“青蓝工程”总结表彰暨班主任“青蓝工程”师徒结对活动。不断坚持提升班主任整体管理水平。

2.沙龙活动助力成长。本学期，学生发展中心将进一步加强德育队伍建设，准备开展各种活动，有效促进德育工作者的成长，提高德育工作队伍的整体素质，有力推动学校德育工作的开展。定期开展班主任沙龙系列活动，各年级邀请市区优秀班主任、心理教师，通过交流分享、答疑解惑、专题汇报等多种形式，为班主任在日常管理、学生心理问题的处理上把稳“方向盘”，点亮“指航灯”，也激励每一位班主任用“心”做事，以“爱”育人。

3.全校联动携手共进。学校高品质发展离不开每位老师的全力付出。为加强各年级班主任的联动，学生发展中心定期召开全校班主任会，共商育人大计。召开全校班主任会，要求班主任分享家访故事，共话安全责任，筑牢安全防线。强化班主任的责任意识，指明育人重点和方向，也为以后学校德育工作的顺利开展奠定坚实基础。全校联动携手共进，用爱心和智慧编织教育的新篇章，为学生的未来铺设坚实道路，为学校发展贡献力量。

（三）坚持推行五育并举，落实活动育人方式

1.扎实开展以社会主义核心价值体系为内容的教育活动。结合中国节日进行爱国主义教育、优秀传统文化教育、理想信念教育、养

成教育、感恩教育、诚信教育、安全教育等主题教育活动，开展“爱祖国、爱学习、爱劳动”的三爱教育活动和“节粮、节水、节电”的“三节”教育活动，使学生的思想、行为习惯在日积月累的教育熏陶中不断提高，培养新时代好少年。

2. 进一步加强体育、美育和劳动教育。大力开展阳光体育活动，开齐开足体育课，开展好两课两操，确保学生每天都能有一小时体育锻炼，保证睡眠，不断增强身体素质；大力实施美育提升行动，加强学生美育素养，弘扬中华美育精神，争取每个学生有一项艺术特长；充分发挥劳动育人功能，开展劳动教育课，开展劳动技能比赛，培养学生正确的劳动观念。分年级制定劳动教育课程活动计划。在劳动基地开展劳动。聘请“校外劳动辅导员”定期到校指导学生科学种植。开展全年级分层次的劳动技能大赛。

（四）齐抓共管校园安全，保证师生身心健康。

1. 传染病防控方面。春季是青少年传染病高发的季节，包括诺如病毒胃肠炎、流感、水痘、腮腺炎、风疹等，学校将充分利用电子屏幕、班级交流群、班会、晨会、升旗仪式等方式继续加强传染病预防的宣传教育，引导学生提高传染病预防意识，提高传染病辨别能力。

2. 消防与防灾安全。继续做好消防、防震、防溺水、防灾减灾等方面的宣传教育，做好每月一次的消防演练活动，引导学生提高生命安全意识，提升安全保卫能力。

3. 心理健康方面。在预防校园欺凌、心理健康、师生交往、文明礼仪等方面继续加强教育，通过主题系列活动的方式，提高宣传力度，加大对校园欺凌的检查和打击，维护学生身心安全。开展有关

学生心理健康课题的研究活动，组织教师参加学习培训，提高心理危机的干预能力，帮助学生形成健全人格，拥有良好的心理状态，抓好特殊学生的教育和管理。建立完善身体和心理特质学生档案，并对特殊学生倾注更多的关心关爱，进行跟踪教育。

4.加强法制教育。通过法治副校长到校进行法制专题讲座和报告，观看法制教育片，举办专题班会等系列活动，增强学生遵纪守法和自我保护意识，把普法教育和遵规守纪教育有机结合起来。

(五) 注重家校融合教育，营造高效育人氛围

1.进一步加强学校与家庭的密切联系，促进教师与家长之间的有效沟通，更好地形成家校教育的合力，学校主动搭建各种家校沟通平台，完善三级家委会联席会议制，通过教师家访、分层家长会、家长开放日和家教讲座等途径指导和健全家庭教育作用，引导家长参与班级管理，推进家长学校建设，发挥家庭教育的积极作用，形成家校教育合力，共同构建育人平台。

2.学校加强与社会相关部门合作，加强社会资源共享共建，与派出所、敬老院、图书馆等单位密切联系，共同搭建育人平台，规划和建设学生的社会实践活动，做好学生的引路人，助力学生健康成长。

增强后勤保障，提高安全意识

校务管理服务中心遵循学校总体工作思路，围绕“一个”中心：安全、服务这个中心；做好“两个”服务：做好教育教学服务工作，做好师生生活服务工作；落实“三个”到位：认识到位、责任到位、措施到位。持续深化校园餐管理，完善校长教师陪餐制度，加强食品安全管理，通过建设和加强后勤管理制度，建立良好的后勤管理

秩序’

工作任务：

（一）常规工作落实

1、继续加强队伍建设。

（1）进一步健全后勤人员的岗位责任制，要从学校工作需要出发定责，强化每一个人都明确自己的工作岗位和工作职责，做到事事有人管，事事有人干，事事有记录，事事有落实。

（2）树立后勤为教育教学第一线服务的思想，进一步提升工作方法。要多思考、多学习、多听反映、多听意见。遇事能做的，随时处理，不拖拉。坚持多上门、多服务、服好务。

（3）完善“定期巡视制度”，校务管理服务中心安排人员对校园环境、绿化、安全、校舍维修、设备使用等进行巡视，并做好相关记录。对发现的问题及时做好处理和反馈学校各部门、班级等提出的报修，要求在最短的时间内做好维修，并作好记录。

2、加强校产管理使用

（1）本学期将对原有规章制度重新审查、充实、完善，使之真正起到激励约束和规范个人行为的作用，真正能用制度去管理人、教育人、评价人。

（2）对各项工作都能做到有安排、有检查、有落实，及时总结经验，吸取教训，纠正偏差，不断提升后勤服务工作的档次和水平。

（3）进一步完善校产管理制度，做到制度健全，职责明确，如有损耗及时维修，或予以添置。

（4）完善物品采购制度，做好采购审批制度及物品的验收归库工作。

3、加强校园环境建设

(1) 切实加大对校园环境的管理力度，教育学生爱护校园的一草一木，积极开展美化校园的活动，重视花草树木的管理，确保校园净化、美化、绿化。

(2) 切实加强各功能教室、活动室的管理，充分发挥各功能教室、活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

4、加强财务管理

(1) 进一步完善学校校产管理制度，增强师生对校产的爱护意识，优化校产维修报修制度。

(2) 加强对校产校具的管理，提高对各类设备的使用效率，做到妥善保管，合理使用，正常维护，每期期初要对校产校具、设备、图书进行盘点整理，责任到人。

(3) 严格校产管理制度化、规范化，充分发挥教学器材和现代教学设备的作用，严禁乱拿、乱用、乱丢、乱放等不负责任的行为。

(4) 切实加强活动室的管理，充分发挥活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

(5) 加强用电、用水、办公耗材和日常检修管理，坚持勤俭节约，反对铺张浪费，努力为学校节约一滴水，一度电，一分钱。

(6) 倡导良好风气，爱护学校设施、设备，爱护花草、树木。
措施与方法：

(一) 更新观念，增强服务意识。

1、全体校务管理服务中心人员必需树立师生利益、家长利益至上的服务观，把师生、家长的合理需求作为开展工作的出发点和归

宿，想师生、家长所想，全心全意为师生和家长服务。

2、加大校务管理服务中心工作的群众路线力度，动员、组织全校师生民主参与、民主管理、民主决策，参与后勤管理。

(二) 精打细算，严格管理。

1、依据教学需求，学校实际，本着精打细算的原则，制订有关项目经费预算，严格实行计划经费限额使用。

2、加强对网络通讯费、水电费、打印费等管理。

3、严格请购、审批、验收、入库、报销制度。

(三) 物尽其用，发挥设备功能。

1、为使学校现有校产校具发挥其最大效益，要鼓励、提倡师生们大胆地、经常地去使用，真正发挥设备的“育人”功能，做到物尽其用。

2、鼓励使用的同时，加强管理，对使用情况、设备情况以及借还手续都要实行严格登记，避免不必要的人为损坏、遗失等。

3、加大校产校舍的定期（期初、期中、期末）及日常的检查力度，严格执行校产保管奖罚和损坏赔偿制度。对期初发放的日常用品、班级用品、门窗、窗拉手、台凳等实行承包管理，做到谁损坏谁负责。

(四) 加强协作，做好环境美化工作。

1、本学期继续加大校舍校产的检查、维修、保养，环境绿化等工作，力求为师生创造一个优雅的学习、工作环境。

2、协同学生会发展中心、课程发展中心等部门，利用黑板报、晨会课、升旗仪式讲话等形式，向学生进行爱我校园、爱护公物的教育活动。扎扎实实地抓好校园卫生工作，对存在问题要及时指出，

限时纠正。

(五) 持续深化校园餐管理，完善校长教师陪餐制度，加强食品安全管理，长抓不懈，提高安全防患意识。加强校园巡视，对发现有安全隐患的校舍、建筑物、体育器材等作及时彻底的维修、排除。

弘扬教育家精神，提升学校数字化教育的新高地

教师是人类灵魂的工程师、人类文明的传承者。牢记为党育人、为国育才的初心使命，大力弘扬教育家精神，坚定理想信念、陶冶道德情操，坚守三尺讲台、潜心教书育人，争做“四有”好老师，当好“四个引路人”，以过硬学识、过硬素质、过硬本领，努力培养更多堪当民族复兴重任的时代新人。

工作任务：

1.启动实施教育家精神铸魂强师行动，引领新时代高水平的公平学校的教师队伍建设。以人为本，坚持以学生为中心，关注学生的全面发展，尊重个体差异，培养创新思维和实践能力。终身学习，倡导教师与学生共同学习，不断更新知识结构，适应数字化时代的学习需求。创新精神，鼓励教育创新，勇于尝试新技术、新方法，探索符合时代要求的教育模式。社会责任，强化教育的社会责任感，培养具有全球视野、家国情怀和社会责任感的未来公民。

2.加强师德师风建设，健全教师教育培养培训体系，超前谋划教师资源配置，完善教师的评价机制。

3.以“国家智慧教育平台”为学习的主要方式，为推进学校教育数字化战略，助力教育教学深层次变革。构建智慧校园平台，整合现有教育资源，建立统一的智慧校园管理系统，实现教学、管理、

服务的全面数字化。

4.完善“班优”平台对学生会的评价体系，引入大数据分析，精准分析学生学习行为，为教师提供个性化教学支持，为管理层提供科学决策依据

5.推动教学内容与方式创新，利用虚拟现实（VR）、增强现实（AR）等先进技术，丰富教学手段，提高学生的学习兴趣和参与度。

6.强化制度建设，全面提升数字化领导力，始终坚持“应用为王”，加强前瞻布局，持续扩大数字教育影响力。

工作措施和方法：

1.开展在线课程、微课、翻转课堂等新型教学模式，促进自主学习和合作学习，培养学生的批判性思维和解决问题的能力。

2.加强教师信息技术应用能力培训，定期组织教师参加信息技术应用能力提升培训，包括数字教育资源开发、在线教学技巧、数据分析等。

3.建立教师信息技术应用交流平台，鼓励教师分享经验，形成互助共进的学习氛围。

4.促进家校共育，利用数字化平台，建立家校沟通机制，定期向家长推送学生学习进展、活动通知等信息，增强家校合作。

5.开发家庭教育指导资源，帮助家长掌握科学的教育方法，共同促进学生健康成长。

6.强化网络安全与伦理教育。加强网络安全教育，提高学生和教师的网络安全意识，防范网络诈骗、信息泄露等风险。

7.开展网络伦理教育，引导学生正确使用网络资源，树立正确的网络价值观。

在这个充满希望与挑战的新学年里，让我们携手并进，以坚定的信念为舵，以务实的态度为帆，以创新的思维为桨，共同驾驭着学校这艘巨轮，破浪前行，驶向更加辽阔的海洋。我们相信，每一滴汗水都将浇灌出成功的花朵，每一次努力都将汇聚成推动学校迈向新高度的强大力量。在未来的日子里，让我们不忘初心，砥砺前行，不仅见证学校辉煌的成就，更见证每一位学生的茁壮成长，让这片沃土成为他们梦想起航的地方，收获知识与智慧，塑造人格与品德，最终展翅高飞，成就非凡人生。让我们以满腔的热情和不懈的努力，共同书写学校发展的新篇章，为学生的美好未来，为教育的灿烂明天，不懈奋斗，共创辉煌！

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，成都市温江区公平学校部门预算包括成都市温江区公平学校本级预算。

第二部分 成都市温江区公平学校 2025年部门预算情况说明

一、2025 年财政拨款收支预算情况的总体说明

2025 年财政拨款收、支总预算 4,196.29 万元。收入包括：一般公共预算拨款收入 4,196.29 万元；支出包括：教育支出 3,309.16 万元、社会保障和就业支出 493.94 万元、卫生健康支出 120.87 万元、住房保障支出 272.32 万元。

二、2025 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

成都市温江区公平学校 2025 年一般公共预算当年拨款 4,196.29 万元,比2024年预算数 4,690.13 万元减少 493.84 万元,下降 10.53%,变动的主要原因是人员经费减少、公用经费减少、项目经费减少,以上因素叠加,一般公共预算总体减少 493.84 万元。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

教育(类)支出 3,309.15 万元,占 78.86%;社会保障和就业(类)支出 493.94 万元,占 11.77%;卫生健康(类)支出 120.87 万元,占 2.88%;住房保障(类)支出 272.32 万元,占 6.49%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项)预算数为 1,330.19 万元,比2024年预算数 1,547.13 万元减少 216.94 万元,下降 14.02%,变动的主要原因是人员及公用经费减少。

2. 教育支出(类)普通教育(款)初中教育(项)预算数为 1,184.43 万元,比2024年预算数 1,308.41 万元减少 123.98 万元,下降 9.48%,变动的主要原因是人员及公用经费减少。

3. 教育支出(类)特殊教育(款)其他特殊教育支出(项)预算数为 7.36 万元,比2024年预算数 8.6 万元减少 1.24 万元,下降 14.42%,变动的主要原因是公用经费减少。

4. 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项)预算数为 15 万元,比2024年预算数 34.2 万元减少 19.2 万元,下降 56.14%,变动的主要原因是教育技术装备经费减少。

5. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）预算数为 772.17 万元，比 2024 年预算数 848.24 万元减少 76.07 万元，下降 8.97%，变动的主要原因是编外教职工经费减少。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算数为 329.29 万元，比 2024 年预算数 335.46 万元减少 6.17 万元，下降 1.84%，变动的主要原因是人员经费减少及相应的社保缴费变动。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）预算数为 164.65 万元，比 2024 年预算数 167.73 万元减少 3.08 万元，下降 1.84%，变动的主要原因是人员经费减少及相应的社保缴费变动。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）预算数为 120.87 万元，比 2024 年预算数 124.88 万元减少 4.01 万元，下降 3.21%，变动的主要原因是人员经费减少及相应的社保缴费变动。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算数为 272.32 万元，比 2024 年预算数 282.38 万元减少 10.06 万元，下降 3.56%，变动的主要原因是人员经费减少及相应的社保缴费变动。

三、2025 年一般公共预算基本支出情况说明

成都市温江区公平学校 2025 年一般公共预算基本支出 3409.12 万元，其中：

人员经费 3,200.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、奖励金。

公用经费 208.83 万元，主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、租赁费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

四、财政拨款安排“三公”经费预算情况说明

（一）因公出国（境）经费

2025 年预算安排 0 万元，与 2024 年预算持平。

（二）公务接待费

2025 年预算安排 0 万元，与 2024 年预算持平。

（三）公务用车购置及运行维护费

成都市温江区公平学校核定车编 0 辆，目前实际车辆保有量为 0 辆，其中财政资金安排支出的公务车辆 0 辆。2025 年预算安排使用财政资金支付公务用车购置及运行维护费 0 万元，与 2024 年预算持平。

2025 年安排使用财政资金购置公务用车 0 辆，经费预算 0 万元。其中：购置一般公务用车 0 辆，购置一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车（生产用车）0 辆。

2025 年安排公务用车运行维护费 0 万元。

五、2025 年政府性基金预算收支及变化情况的说明

成都市温江区公平学校 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

六、2025 年预算收支及变化情况的总体说明

按照综合预算的原则，成都市温江区公平学校所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

成都市温江区公平学校 2025 年收、支总预算 4,196.29 万元,比 2024 年预算数 4,690.13 万元减少 493.84 万元, 下降 10.53%, 变动的主要原因是—般公共预算拨款收入较上年减少 493.84 万元。

七、2025 年收入预算情况说明

成都市温江区公平学校 2025 年收入预算 4,196.29 万元，其中：
一般公共预算拨款收入 4,196.29 万元，占 100%。

八、2025 年支出预算情况说明

成都市温江区公平学校 2025 年部门预算本年支出总计 4,196.29 万元，其中：基本支出预算 3,409.12 万元，占 81.24%；部门项目支出预算 787.17 万元，占 18.76%。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

成都市温江区公平学校 2025 年无履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费。

（二）政府采购情况

2025 年成都市温江区公平学校政府采购预算总额 70.95 万元，其中：政府采购货物预算 18 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 52.95 万元。

（三）国有资产占有使用情况

2025 年，成都市温江区公平学校共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆。2025 年成都市温江区公平学校部门安排购置车辆 0 辆。其中：所属事业单位使用财政资金购置车辆 0 辆，使用非财政资金购置车辆 0 辆。2025 年成都市温江区公平学校无购置单位价值 200 万元以上大型设备计划。

（四）绩效目标设置情况

2025 年成都市温江区公平学校实行绩效目标管理的项目 7 个，涉及预算 787.17 万元，其中，一般公共预算 787.17 万元，政府性基金预算 0 万元，非财政资金预算 0 万元。

第三部分 名词解释

- 1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 3.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
- 4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的基本养老保险费支出。
- 5.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。
- 6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。
- 7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。
- 8.教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（教育管理事务）（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
- 9.教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于教育管理事务方面的支出。
- 10.教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：反映各部

门举办的学前教育支出。

11.教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：反映各部门举办的小学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的小学的资助，如各类捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

12.教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：反映各部门举办的初中教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的初中教育的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

13.教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）：反映各部门举办的高级中学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的高级中学的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

14.教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门（不含人力资源社会保障部门）举办的中等职业学校支出。

15.教育支出（类）职业教育（款）其他职业教育支出（项）：反映除上述项目以外其他用于职业教育方面的支出。

16.教育支出（类）成人教育（款）其他成人教育支出（项）：反映其他用于成人教育方面的支出。

17.教育支出（类）特殊教育（款）特殊教育（项）：反映各部门举办盲童学校、聋哑学校、智力落后儿童学校、其他生理缺陷儿童学校的支出。

18.教育支出（类）特殊教育（款）其他特殊教育支出（项）：反映其他用于特殊教育方面的支出。

19.教育支出（类）进修及培训（款）教师进修（项）：反映教师进修、师资培训支出。

20.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附

加安排的支出（项）：反映其他用于教育附加支出。

21.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映其他用于教育方面的支出。

22.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

23.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

24.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

25.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

26.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 2025年部门预算表

成都市温江区公平学校 2025年部门预算

2025年01月13日

部门收支总表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4,196.29	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	3,309.16
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	493.94
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	120.87
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	272.32
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	4,196.29	本年支出合计	4,196.29
七、上年结转			
收入总计	4,196.29	支出总计	4,196.29

部门支出总表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	4,196.29	3,409.12	787.17
					4,196.29	3,409.12	787.17
				成都市温江区公平学校	4,196.29	3,409.12	787.17
205	02	02	605628	小学教育	1,330.19	1,330.19	
205	02	03	605628	初中教育	1,184.43	1,184.43	
205	07	99	605628	其他特殊教育支出	7.36	7.36	
205	09	99	605628	其他教育费附加安排的支出	15.00		15.00
205	99	99	605628	其他教育支出	772.17		772.17
208	05	05	605628	机关事业单位基本养老保险缴费支出	329.29	329.29	
208	05	06	605628	机关事业单位职业年金缴费支出	164.65	164.65	
210	11	02	605628	事业单位医疗	120.87	120.87	
221	02	01	605628	住房公积金	272.32	272.32	

财政拨款收支预算总表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	4,196.29	一、本年支出	4,196.29	4,196.29		
一般公共预算拨款收入	4,196.29	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	3,309.16	3,309.16		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	493.94	493.94		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	120.87	120.87		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	272.32	272.32		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

一般公共预算支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	4,196.29	4,196.29	
					4,196.29	4,196.29	
				成都市温江区教育局部门	4,196.29	4,196.29	
205	02	02	605	小学教育	1,330.19	1,330.19	
205	02	03	605	初中教育	1,184.43	1,184.43	
205	07	99	605	其他特殊教育支出	7.36	7.36	
205	09	99	605	其他教育费附加安排的支出	15.00	15.00	
205	99	99	605	其他教育支出	772.17	772.17	
208	05	05	605	机关事业单位基本养老保险缴费支出	329.29	329.29	
208	05	06	605	机关事业单位职业年金缴费支出	164.65	164.65	
210	11	02	605	事业单位医疗	120.87	120.87	
221	02	01	605	住房公积金	272.32	272.32	

一般公共预算基本支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	3,409.12	3,200.29	208.83
		605628	成都市温江区公平学校	3,409.12	3,200.29	208.83
		301	工资福利支出	3,195.22	3,195.22	
301	01	30101	基本工资	828.45	828.45	
301	02	30102	津贴补贴	104.28	104.28	
301	07	30107	绩效工资	1,356.43	1,356.43	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	329.29	329.29	
301	09	30109	职业年金缴费	164.65	164.65	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	120.87	120.87	
301	12	30112	其他社会保障缴费	18.93	18.93	
301	13	30113	住房公积金	272.32	272.32	
		302	商品和服务支出	190.83		190.83
302	01	30201	办公费	10.20		10.20
302	07	30207	邮电费	2.20		2.20
302	09	30209	物业管理费	3.43		3.43
302	13	30213	维修（护）费	1.31		1.31
302	14	30214	租赁费	1.96		1.96
302	18	30218	专用材料费	10.00		10.00
302	26	30226	劳务费	1.50		1.50
302	28	30228	工会经费	31.77		31.77
302	29	30229	福利费	21.24		21.24
302	99	30299	其他商品和服务支出	107.23		107.23
		303	对个人和家庭的补助	5.07	5.07	
303	05	30305	生活补助	4.96	4.96	
303	09	30309	奖励金	0.11	0.11	
		310	资本性支出	18.00		18.00
310	02	31002	办公设备购置	18.00		18.00

一般公共预算项目支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	787.17
					787.17
				成都市温江区公平学校	787.17
				其他教育费附加安排的支出	15.00
205	09	99	605628	教育技术装备经费	15.00
				其他教育支出	772.17
205	99	99	605628	编外教职工经费	581.57
205	99	99	605628	全区教师队伍建设管理费用	158.26
205	99	99	605628	对口支援经费	1.56
205	99	99	605628	温江区国家教育考试经费	17.76
205	99	99	605628	中小学德育和艺术体卫经费	9.02
205	99	99	605628	中小学五育并举发展经费	4.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					
605628	成都市温江区公平学校					

注：无此项内容

政府性基金预算支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					

注：无此项内容

国有资本经营预算支出预算表

部门：成都市温江区公平学校

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容

部门预算项目绩效目标表（2025年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重
605628-成都市温江区公平学校		787.17								
605628-成都市温江区公平学校	教育技术装备经费	15.00	按照成都市中小学教育技术装备标准，落实好装备项目建设工作，满足学校教学需求。	产出指标	时效指标	按照标准完成建设工作	定性	按时		10
				效益指标	可持续影响指标	设备购置类项目持续发挥作用期限	≥	1	年	20
				产出指标	数量指标	支持信息系统建设数量	≥	10	个	10
				产出指标	质量指标	项目完成验收率	≥	75	%	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	学校满意度	≥	95	%	10
				成本指标	经济成本指标	成本控制数	≤	150000	元	20
	编外教职工经费	581.57	落实聘任教师待遇，确保各级各类学校教育教学工作顺利开展。	产出指标	质量指标	保障教师工资按时发放，逐步提高教师待遇，确保教师队伍稳定	定性	优		10
				产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	10
				成本指标	经济成本指标	成本控制	≤	5815683	元	20
				效益指标	社会效益指标	优质教育	≥	80	%	20
				产出指标	数量指标	编外教师人数	≥	50	人数	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	学校教师满意度	≥	90	%	10
	全区教师队伍建设管理费用	158.26	保质保量完成乡村教师培训工作，提升教师素质。	产出指标	数量指标	培训乡村教师人次	≥	100	人次	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	教职工满意度	≥	90	%	10
				效益指标	可持续发展指标	加强教师队伍建设	定性	优		20
				产出指标	时效指标	项目完成时间	≤	12	月	20
				产出指标	质量指标	提升教职工素质	定性	优		20
	对口支援经费	1.56	保障对口支援，提高色达学生文化水平	产出指标	质量指标	提高色达学生文化水平	定性	优		20
				产出指标	时效指标	按要求时段开展对口支援工作	=	12	月	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥	80	%	10
				产出指标	数量指标	支教人数	≥	1	人	20
				效益指标	社会效益指标	提升支教地区教学质量	定性	优		20
	温江区国家教育考试经费	17.76	保障区承担的全国、全省、全市的各类国家教育考试及相关工作平安顺利完成。	满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	≥	90	%	10
				产出指标	时效指标	按规定时间完成考试	定性	按时		10
				成本指标	经济成本指标	成本控制数	≤	177626	元	10
				效益指标	可持续发展指标	政策宣传覆盖率	≥	90	%	20
				产出指标	数量指标	国家教育考试次数	≥	1	次	20
产出指标				质量指标	实现平安考试	定性	平安完成	年	20	
中小学德育和艺术体卫经费	9.02	加强卫生工作管理，做好家庭教育及班主任培养发展、心理辅导员资格培训和学生心理测评	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥	90	%	10	
			产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	20	
			效益指标	社会效益指标	儿童心理健康改善	定性	优		20	
			产出指标	数量指标	心理辅导员培训人数	≥	10	人	20	
			产出指标	质量指标	资格证通过率	≥	90	%	20	
中小学五育并举发展经费	4.00	做好“五育并举”相关工作，圆满完成相关活动工作。	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥	90	%	10	
			效益指标	社会效益指标	提升学生综合素养	定性	优		20	
			产出指标	数量指标	各类比赛参加人次	≥	10	人次	20	
			产出指标	质量指标	参与完成率	=	100	%	20	

				产出指标	时效指标	项目完成及时性	≤	12	月	20
--	--	--	--	------	------	---------	---	----	---	----