
成都市温江区公平学校综合素质
评价平台

比选文件

比选人：成都市温江区公平学校

二〇二六年一月

目 录

第一章 邀请函	2
第二章 比选申请人须知（含评选办法）	3
第三章 项目概述及需求	13
第四章 合同主要条款	14
第五章 比选申请文件格式	17

第一章 邀请函

1. 招标条件

成都市温江区公平学校拟对成都市温江区公平学校综合素质评价平台采购进行公开比选，兹邀请符合本次比选要求的比选申请人参选。

2. 项目概况与比选范围

2.1 项目名称：综合素质评价平台采购项目；

2.2 服务期限：签订合同后三年，合同一年一签，当年服务考核不通过则不再续签。

3. 比选申请人资格要求

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 符合法律、行政法规规定的其他条件；
7. 本项目不接受联合体比选。

4. 比选文件的获取

4.1 凡有意参加比选的供应商，请于 2026 年 3 月 2 日至 2026 年 3 月 5 日上午 09 时 00 分至 12 时 00 分，下午 14 时 00 分至 17 时 00 分 在成都市温江区公平学校持以下证件（证明、证件）免费获取比选文件。

4.2 获取比选文件时，需提交以下资料：

（1）提供单位介绍信（需注明项目名称、联系电话、）、经办人身份证明（均需加盖公章）；比选申请人为自然人的的须持：购买人本人有效身份证明。

（2）比选人不提供邮购比选文件服务。

5. 比选申请文件的递交

5.1 比选申请文件递交的截止时间(投标截止时间，下同)为 2026 年 3 月 5 日

10时00分，地点为**成都市温江区公平学校**。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的比选申请文件，比选人不予受理。

6. 联系方式

比选人：成都市温江区公平学校

地址：成都市温江区天乡路一段256号

联系人：谢老师

联系电话：13408400677

第二章 比选申请人须知（含评分办法）

比选申请人须知前附表

项号	条款	内容规定
1	项目概况	项目名称： <u>综合素质评价平台采购项目</u>
2	服务期限	签订合同后三年，合同一年一签，当年服务考核不通过则不再续签。
3	报价方式	清单报价
4	比选有效期	比选截止之日起60日（日历天数）内有效。
5	比选申请文件份数	正本壹份，开标一览表壹份。
6	比选申请文件递交时间及地点	1、时间：2026年3月5日10:00前（北京时间） 2、地点：成都市温江区公平学校
7	比选申请文件的递交内容	比选申请文件（正本壹份，开标一览表壹份）
8	开选时间	比选申请文件递交截止即开选时间：2026年3月5日10:00（北京时间）
9	开选地点	成都市温江区公平学校
10	履约保证金	不缴纳履约保证金
11	评选方法及标准	综合评选法
12	低于成本价不正当竞争预防措施	在评审过程中，比选申请人报价明显低于采购预算或者明显低于其他有效比选申请人报价算术平均价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审小组应当要求其在评审现场

	(实质性要求)	<p>合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。</p> <p>比选申请人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就比选申请人提供的主营业务成本（应根据申请人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>比选申请人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，比选申请人为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；比选申请人为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；比选申请人为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>比选申请人提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、比选申请人财务状况报告、与其他比选申请人比较情况等就比选申请人书面说明进行审查评价。比选申请人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其比选申请文件作为无效处理。</p>
13	备选比选方案和报价	本项目不接受备选比选方案和多个报价。
14	中选人确定规则	本项目选供应商为1家。（如项目通过资格审查的供应商不足3家，则终止该包的比选活动并发布终止公告。）

（一）总 则

1、说明

1. 本项目的比选人为成都市温江区公平学校，学校组建评选小组负责评选工作。

2、比选范围

本项目比选范围为成都市温江区公平学校综合素质评价平台采购项目的所示全部内容。

3、合格的比选申请人

1. 具有独立承担民事责任的能力；

-
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
 4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 6. 符合法律、行政法规规定的其他条件；
 7. 本项目不接受联合体比选。

4、踏勘现场（本项目不适用）

5、比选费用

5.1 比选申请人承担其编制比选文件及递交所涉及的一切费用。无论比选结果如何，比选人对上述费用不负任何责任。

5.2 无论比选结果如何，比选申请人的比选申请文件均不退回。

5.3 比选人对未中选人作任何解释。

（二） 比选文件

6、比选文件的组成

6.1 比选文件包括下列内容：

第一章 比选公告

第二章 比选申请人须知（含评选办法）

第三章 项目概述及需求

第四章 合同主要条款

第五章 比选申请文件格式

6.2 除 6.1 条列明的内容外，比选申请人在提交比选申请文件 2 日前，以书面形式发出的对比选文件的澄清或修改内容，均视为比选文件的组成部分，对比选人和比选申请人起约束作用。

6.3 比选申请人收到比选文件时，应检查页数。比选申请人发现任何页数的遗缺、任何数字或词汇模糊不清、任何词义含混或意义不清，应立即通知比选人补全或澄清。如果比选申请人未按上述内容提出要求而造成不良的后果，比选人不承担责任。比选申请人应认真审阅比选文件中所有的比选须知，如果比选申请人编制的比选申请文件不符合规定的要求，其比选申请文件将被视为不合格的比选申请文

件。

6.4 比选文件及补充资料前后有矛盾的，以时间在后的为准。

6.5 本比选文件由成都市温江区公平学校负责解释。

7、比选文件的澄清

7.1 任何要求对比选文件提出澄清的比选申请人，应以书面形式提出。比选人对收到的任何澄清要求，将以书面形式给比选申请人。

(三) 比选申请文件的编制

8、比选申请文件的语言

比选申请文件及比选人与比选申请人之间与比选有关的函件和文件均应使用汉语言文字。

9、比选申请文件的组成

9.1 比选申请文件壹份；

9.2 比选申请人的比选申请文件主要内容见第四章《比选申请文件格式》。

10、比选申请文件格式

比选申请文件至少应包括本须知第9条的全部内容，比选申请人提交的比选申请文件应当使用比选文件所提供的比选申请文件全部格式和顺序（表格可以按同样格式扩展）。

11、比选申请报价

11.1 本项目报价实行一次性报价。

11.2 比选申请人的比选报价应是比选文件所确定的比选范围内的全部工作内容的价格体现。

11.3 最终确定的报价在项目实施过程中将不作调整。按双方核实的实际完成工作量结算。

12、比选货币

本项目比选报价采用的币种为人民币。

13、比选有效期

比选文件在本须知规定的比选截止日期之后 60 个日历天内有效。

14、比选保证金

不提供比选保证金。

15、比选申请文件的份数和签署

15.1 比选申请人应准备比选申请文件壹份。

15.2 比选申请文件须打印并按比选文件的规定由比选申请人法定代表人或经正式授权的比选代理人签字。比选申请人如由授权人签字须随比选申请文件递交法定代表人授权书。

15.3 除比选申请人对错处作必要修改外，比选申请文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署比选申请文件人签字。

15.4 不接受电话、传真及电子邮件形式的比选申请文件。

(四) 比选申请文件的提交

16、比选申请文件的密封

16.1 比选申请人应将比选文件密封，在密封处加盖比选申请人公章。

16.2 在比选申请文件密封袋上均应标注：

项目名称：
比 选 申 请 文 件
比选申请人：

16.3 如果未按上述规定进行密封，比选申请人的比选申请文件将不被接受。

17、比选申请文件的递交和截止时间

17.1 比选申请文件递交的截止时间见本须知前附表规定。

17.2 比选人可按照本须知的规定以补充通知的方式，酌情延长递交比选文件的截止时间。在此情况下，比选申请人的所有权利和义务以及比选申请人受制约的截止时间，均以延长后新的比选截止时间为准。

17.3 到比选截止时间止，比选人收到的比选申请文件少于 3 家的，比选人将依法重新组织比选。

17.4 比选人将拒绝接受任何晚于递交比选申请文件截止时间递交的比选申请文件。

（五）开选

18、开选

18.1 比选人将于比选截止时间的同一时间开选。

18.2 未按规定提交的比选申请文件将不予开封，作为无效比选申请文件。

18.3 开选会由比选代理机构组织，由比选申请人代表检查比选申请文件密封情况，经确认密封完好后，由评选组人员拆封，开始评选。

19、比选申请文件的有效性

19.1 比选申请文件出现下列情形之一的，应当作为无效比选申请文件，不得进入评选：

19.1.1 未按照比选文件的要求予以密封的；

19.1.2 比选申请文件要求盖鲜章，比选申请文件未按比选文件规定加盖比选申请人公章及由法人代表人或授权代理人签字或盖章的，由授权代理人签字或盖章、但授权代理人没有有效的委托书的；

19.1.3 比选申请文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

（六）评选

20、评选小组与评选

20.1 评选小组由成都市温江区公平学校组建，负责评选活动。

20.2 整个评选过程采用保密方式进行。

21、评选过程的保密

21.1 开选后，直至授予中选人合同为止，凡属于对比选申请文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中选候选人的推荐情况，与评选有关的其他任何情况均严格保密。

21.2 在比选申请文件的评审和比较、中选候选人推荐以及授予合同的过程中，

比选申请人向比选人和评选小组施加影响的任何行为，都将会导致其比选被拒绝。

21.3 中选人确定后，比选人不对未中选人就评选过程以及未能中选原因做出任何解释。未中选人不得向评选小组组成人员或其它有关人员询问评选过程的情况和索取资料。

22、比选申请文件的澄清

22.1 为了有助于比选申请文件的审查、评价和比较，评选小组有权要求比选申请人对比选申请文件中含义不明确的内容等作出澄清。澄清问题的答复作为比选申请文件的组成部分。

23、比选申请文件的初步评审

23.1 初评主要为比选申请文件的符合性评审，只有通过符合性评审的比选申请文件，才能进入下一阶段的评审。

24、附件：评选方法和标准

24.1 本项目采用综合评选法进行评选。

评选分为符合性审查、详细评审二部分。只有通过符合性审查的比选申请人才能够进入详细评审的综合评审。

本项目评选以百分制计分，评选人员对各项目逐项评定计分，满分 100 分。评选工作由学校组建的评选小组组织进行，有关主管部门监督开选过程。本次评选小组成员人数由 3 人以上（含 3 人）单数组成，评选小组组长由评选小组成员推举产生，主持整个评选工作，与评选小组其他成员有同等的表决权。

本项目评选结果的确定：

根据评选委员会的评审结果，按综合得分由高至低的前一和二名比选申请为中选候选人。排名第一的中选候选人放弃中选、因不可抗力因素提出不能履约合同，比选人 can 确定排名第二和第三的中选候选人为中选人，依此类推。

附：符合性审查标准和量化评选标准、评选依据

符合性审查标准

	审查内容	要求
1	营业执照合法有效	
2	比选申请人资格是否满足要求	
3	比选申请文件盖章及签字的情况	
4	其他要求	
5	结论	

注：1、表格中打“√”表示满足，“×”表示不满足，结论及“通过”和“不通过”；

2、有任意一个“×”，表示结论“不通过”。

注：只有以上全部条件均合格才能通过资格审查；

量化评选标准、评选依据

序号	评分因素	分值	评分标准	评审依据
1	报价 30%	30 分	满足比选文件要求且最低的比选报价为评比基准价，其价格分为满分 30 分。其他比选申请人的报价得分=(评比基准价/比选报价) × 30	
2	项目实施方案 售后服务方案 业绩等 70%	70 分	申请人提供完整的项目实施方案；完整的项目售后服务方案；	以申请人提供的比选申请文件为准。
			2022 年 1 月 1 日（含）至递交比选申请文件截止日，供应商具有类似项目履约经验	1、提供合同复印件（并加盖鲜章）或中标（成交）通知书证明。

（七）合同的授予

25、合同授予标准

25.1 本项目将授予能够最大限度满足比选文件中规定的各项综合评价标准的比选申请人。

26、比选人接受和拒绝任何或所有比选的权利

26.1 比选人在授予比选申请人合同时保留调整部分合同项目的权力。

26.2 比选人不保证最低报价的比选申请人获得合同。

26.3 比选人对未获得合同的比选申请人，将不做任何解释。

27、中选通知书

27.1 中选人确定后，比选人将向中选人发出中选通知书。

28、合同协议书的签定

28.1 比选人与中选人在中选通知书发出之日起 30 日内，将按照比选文件和中选人的比选申请文件签定合同。

28.2 中选人如不按本须知第 28.1 条的规定与比选人签定合同，则比选人将有充分的理由废除授标。

29、履约保证金

详见须知前附表第 10 条规定。

第三章 项目概述及需求

一、项目背景

成都市温江区公平学校综合素质评价平台采购项目，项目地址位于成都市温江区。

二、项目清单

商品（服务）名称	规格型号	配置或技术参数		数量	供货时间和规模
学生学生综合素质评价平台	学生学校管理系统	学校管理	<p>基础信息：支持设置学校名称、校徽、校训、学校地址等。</p> <p>教师管理：支持编辑学校教职工名单，包括姓名、手机帐号，为教职工设置角色与权限。</p> <p>班级管理：支持设置班徽，设置学段、年级、班级号、班主任老师、科任老师。支持手动添加班级、删除班级、修改班级信息，支持年级升班、毕业班归档等操作。</p> <p>学生管理：支持通过以下多种方式快捷导入学生名单，支持对已添加学生进行修改或删除。1. 通过手机摄像头拍摄花名册，自动识别并上传学生名单 2. 通过邀请家长扫描班级二维码，输入学生姓名加入班级</p> <p>角色权限：系统内置管理员权限，为本校最高权限用户，支持学校新增角色并设置权限范围，可以设置对应的角色拥有查看和设置不同系统模块的权限。</p>	1	全校服务1年
	学生评价指标管理系统	<p>*全校评价指标管理</p> <p>*教师自定义评价指标</p> <p>*分年级指标管理</p> <p>班级点评指标管理</p>	<p>*设置一级指标：系统内置国家规定的综合素质评价五大维度：思想品德、学业水平、身心健康、艺术素养、社会实践。支持根据学校教学特色自定义其他一级指标。系统内置公共指标体系模版，已申请版权专利。</p> <p>设置二级指标：支持根据一级指标维度，设定二级指标，记录学生成长维度。</p> <p>设置三级指标：支持根据三级指标维度，设定学生的具体行为规范。</p> <p>设置指标分数：学生评价维度可设置图标、加分或减分分值。</p> <p>管理员设置是否允许教师自定义评价指标体系按钮，教师能够通过移动端班级优化大师 APP 自定义三级指标；</p> <p>管理员设置教师自定义的评价指标体系是否需要审核，若需要审核则管理员审核后教师才能够使用；</p> <p>管理员权限能够移动、审核教师自定义的评价指标。</p> <p>支持学校分年级或学段自定义评价指标体系，该自定义模板中仅支持修改第三级（行为观测项）指标，修改指标仅对已经选定适用的年级生效。</p> <p>支持学校自定义设置班级点评指标，并设置点评分值，管理班级德育工作。</p>	1	全校服务1年

学生争章系统	章目管理	支持学校添加、修改和删除章目的名称，设置章目下包含的奖章名称、图片和相关描述	1	全校服务 1年
	争章任务	根据学校设置的章目和奖章，创建对应的争章活动，根据不同的争章活动设置对应的任务，任务项内可以设置奖章获得数量和具体的获章任务。		
	分年级争章任务	*支持学校分年级设置、启用和删除争章任务		
	争章活动	*支持班主任、科任教师对于学生的评价项与争章任务结合，完成某一评价项即可获取对应的章目。 *支持家长参与学生的社会实践活动评价，完成对应的写实记录即可获取对应的章目。		
	争章数据统计	*系统自动分时段根据年级、班级和学生进行争章数据统计，包括总章数和不同章目获取数，支持导出数据明细 *手机端支持家长通过班级优化大师 app 查看孩子获取的章目总数		
学生班级评比	班级评比采集系统	<p>*班级评比：支持学校值周教师巡班检查工作，通过手机端可随时随地对班级在纪律、卫生等方面表现进行评分，支持文字+图片的方式进行点评。点评后，点评数据可同步给对应的班主任。</p> <p>流动红旗表彰：班级点评后的评价数据会由系统生成班级评价报告，分析班级的表现情况。管理员可定期为优秀班级颁发流动红旗的表彰。班主任可实时查看本班流动红旗的情况。</p>	1	全校服务 1年
其他辅助系统（课堂互动管理系统）		<p>①分组教学：提供分组教学评价功能，教师可自由创建多个学生小组，支持对单个小组成员进行换组调整。同时提供快速随机分组功能，可快速将班级学生按照教师需求的组别数量进行随机分组。</p> <p>②随机抽选：课堂上支持对全班同学进行随机抽选，一次性抽选单人或多人进行回答问题或参与其他课堂互动。</p> <p>③接龙抽选：课堂上支持对全班同学进行接龙抽选，连续抽选不同同学进行回答问题或参与其他课堂互动。</p> <p>④组内抽选：课堂上支持对组内学生进行随机抽选，每组抽选单个或多个同学进行课堂互动。</p> <p>⑤抽奖神器：系统内置特等奖、一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖、谢谢参与等卡牌，教师可自定义不同奖项对应的奖品，在课堂上进行洗牌抽奖互动，激发学生积极性。</p> <p>⑥计时器：包括倒计时和秒表，教师可以根据教学需要设定任意时间。</p> <p>⑦噪音器：课堂上支持利用智慧黑板的麦克风，采集班级内的声音，当分贝较高时系统自动提醒学生安静，有助于教师管理课堂纪律。</p> <p>⑧奖励兑换：教师可自定义积分兑换规则，学生综合评价获得的积分可通过奖励兑换系统兑换教师指定的不同奖品。</p> <p>⑨发布班级通知：支持教师向其他教师或家长发送班级通知，通知支持 1000 字的文本、图片、语音、视频和外部网页链接等形式。内置超过 40 套常用通知模板，可直接调用，教师可设置家长阅读后提供电子回执，系统自动统计家长已阅情况。</p> <p>⑩发布班级打卡活动：支持教师向任教的班级学生发布打卡活动，帮助学生养成好习惯，创造独具特色的班级文化。活动支持 1000 字的文本、图片、语音、视频和外部网页链接等形式。内置超过 30 套常用打卡活动模板，可直接调用。学生完成打卡任务后，系统自动统计打卡完成情况，学生排行榜，并可自动为学生评价加分。</p> <p>⑪布置作业：支持教师发送作业给其他教师或家长，作业支持 1000 字的文本、图片、视频、语音、外部网页链接等形式。支持学生利用家长手机客户端在线提交作业，作业支持 1000 字的文本、图片、视频、语音、外部网页链接等形式。教师可设置提交作业截止时间，并能在线批改学生作业，支持评语、语音评价及量化点评，教师可筛选出的</p>	1	全校服务 1年

		<p>优秀作业可展示给班内所有学生和家</p> <p>⑫聊天工具：支持教师与其他教师及家</p> <p>长进行文字、语音、图片交流，且教师可设置免打扰时间段，非工作时间内消息不会发生提醒。</p>		
--	--	--	--	--

注：1、项目清单为常规电子服务种类，仅作参考；本次采购包括但不限于以上服务类。

2、以上报价包含平台使用费、税费、人工费等所有一切费用。

报价一览表:

序号	产品名称	型号	单位	单价(元)
1	学生综合素质评价平台		年	
合计：		_____ 元	大写：	

三、商务要求

1. 服务期限：签订合同后三年，合同一年一签，当年服务考核不通过则不再续签。最高限价 38000 元。
2. 付款方式：按期据实决算，实行银行转账支付管理，由学校根据采购合同约定的付款期限及供应商提供的具有真实性、合法性、有效性的完税发票进行转账支付，不得使用现金。
3. 其他交付要求详见合同

第四章 一、合同主要条款

(以签订合同为准)

甲方：成都市温江区公平学校

联系人：

电话：

邮箱：

乙方：

联系人：

电话：

邮箱：

甲乙双方本着平等互利、协商一致原则，就学生综合素质评价平台产品许可使用事宜根据中华人民共和国法律签订本合同，以资双方信守执行：

一、产品情况

系统平台名称	许可使用期限	最终用户	班级数量	金额	平台权限
学生综合素质评价平台	三年	成都市温江区公平	全校	X元(以实际中	1、基础管理系统 2、班级评比系统 3、争章系统 4、学生档案系统

		学校		选价格 为准)	5、兑换系统
--	--	----	--	------------	--------

二、付款方式

1. 本合同项下总费用为人民币【 x 】元，甲方应在本合同签订之日起 10 个工作日内付清货款总额，即【 x 】元（大写：叁万捌仟 元整），付款方式为：转账电汇（以到达乙方账户为准）。

2. 乙方账户信息如下：

名称：

开户行：

账号：

3. 乙方收到甲方货款后，交付学生综合素质评价平台后开具等额的增值税发票，如甲方要求开具增值税专用发票，则乙方将纸质版发票邮寄至以下地点：

单位名称：

纳税人识别号：

开户行：

帐号：

地址：

电话：

行号：

如甲方要求开具增值税普通发票，则乙方将电子版发票发送至本合同约定的甲方联系邮箱。

三、交付方式

1. 乙方收到甲方支付的第一笔货款及签章生效的《学生综合素质评价平台许可使用合同》后，乙方按照如下方式为甲方开通平台账号：甲方通过乙方通知的链接或者本合同约定的有效联系方式向乙方提供开通平台账号所需信息，乙方在收到甲方完整、有效信息后 7 个工作日内完成开通，系统显示账号开通权限即视为交付完成，产品激活时间以乙方系统记录时间为准。

2. 甲方应自行至乙方官网使用学生综合素质评价平台，并自行确认使用环境符合学生综合素质评价平台产品的运行要求，如因甲方的使用环境不符合学生综合素质评价平台产品要求等原因导致学生综合素质评价平台无法正常使用的，乙方协助评估无法使用的原因，如评估后改进相应使用环境仍旧无法使用的，由甲方自行负责。

3. 甲方应在本合同生效后 1 个月内向乙方提交所需信息用于开通本合同约定学生综合素质评价平台的账户权限，如甲方逾期未提供，服务期限按合同约定日期进行正常计费，不因未开通平台进行延期计费。因逾期且学生综合素质评价平台产品迭代等原因导致无法正常使用的情况，由甲方承担无法使用期间的服务费。

四、验收及使用

1. 甲方应在乙方开通相应账户后 10 个工作日对闪畅综合素质评价平台进行验收，如闪畅综合素质评价平台无法激活或正常运行的，乙方应协助解决；如甲方在验收期内未提出异议的，视为闪畅综合素质评价平台验收合格。

2. 甲方应妥善备份、存档使用本合同产品产生的甲方文件和数据，并承担因未及时存档或备份导致的数据文件毁损灭失的责任。因乙方故意或者重大过失导致甲方数据丢失的，乙方应对甲方的直接损失及必要的恢复数据产生的合理费用承担赔偿责任；因甲方自身原因导致的间接损失乙方不承担责任。乙方在能力范围内尽力协助甲方找回丢失数据，且乙方可为甲方提供定期导出备份数据的服务，定期导出的数据交由甲方自行储存。

五、违约责任

1. 甲方逾期付款、逾期提供账户信息，经乙方书面催告后 5 日内，甲方仍未支付的，乙方有权按合同总额 0.1%/日的标准要求甲方支付违约金，直至纠正违约行为；甲方单方取消产品购买的，乙方有权没收货款（甲方尚未支付货款的，乙方有权要求甲方支付本合同金额 30%的违约金）并自行处置合同产品。甲、乙双方确认如甲方因财政拨款等原因不能按时付款，付款期限顺延，不视为甲方违约。

2. 甲方逾期支付部分或者全部款项，或者甲方付清全款后逾期提供账户信息的情况下，如果本合同约定产品出现迭代、涨价等原因，乙方有权要求变更原定交期或者原定供货价格，如双方无法达成一致，则自甲方逾期支付款项或者甲方逾期提货达到 30 天时，乙方可邮件通知解除本合同尚未履约的部分。

3. 乙方逾期交付且双方协商未果，经甲方书面催告后 5 日内，乙方仍未交付的，乙方应按合同总额 0.1%/日的标准支付违约金，直至纠正违约行为；乙方收到甲方通知后 30 天仍不纠正的，甲方有权要求解约退款和损失赔偿。

4. 乙方应当保证在合同期内甲方对合同约定产品的正常使用，对于甲方使用过程中出现的问题应当及时解决（收到甲方请求后 24 小时内解决），在合同期内乙方逾期解决累计超过 3 次或者单次超过 15 日无法解决的，甲方有权解除合同，退还合同价款。

5. 乙方所供产品若侵害他人的知识产权、所有权在内的任何合法权益，乙方应赔偿给甲方或第三方造成的直接经济损失。

六、售后服务

1. 闪畅综合素质评价平台产品自【 】年【 】月【 】日起至【 】年【 】月【 】日止，对于产品正常使用过程中出现的故障，乙方提供在中国大陆境内（不包含港澳台）负责免费维护。如因乙方原因导致系统激活时间晚于【 】年【 】月【 】日的，售后服务时间顺延。

2. 最终用户在正常使用过程中，享受由乙方提供的免费的功能升级优化服务（仅限甲方所采购模块的系统升级；如需增加其他模块升级服务，双方另行协商费用）。乙方应保障甲方使用平台期间的数据安全，确保平台持续符合国家网络安全等级保护三级的要求。

3. 乙方义务

乙方不得在平台运行期间擅自收集、使用或泄露甲方及学生的非必要个人信息。若需收集、使用该等信息，须事先书面征得甲方同意，并严格按照双方约定的目的、范围和保管期限处理，采取必要的安全技术和管理措施防止信息泄露、篡改或丢失。如乙方违反本条约定，造成甲方或学生损害的，乙方应承担全部责任并赔偿损失。

七、知识产权

1. 本合同产品的知识产权归乙方所有，不因本协议的签订和履行而视为对甲方转让，甲方承诺不会自行、指使、授权或许可第三方反编译、破解、反向工程破译乙方产品。本合同产品仅供甲方及最终用户在授权许可范围内使用，未经乙方同意，不得向第三方出售、复制、发行、租赁、转让或作其他方式使用。

2. 甲方不得自行或协助第三方在全球任何范围内申请、登记、注册乙方及其关联公司已在全球任何区域、以任何形式持有的商标（包括学生、学生综合素质评价等）、商号、域名、商业秘密以及基于本合同产品产生或衍生的技术方案、软件等（以下统称“乙方权益”），否则除应将相关权利无偿转让给乙方外，还应赔偿因此给乙方或乙方关联公司造成的全部损失；甲方亦不得声称拥有上述乙方权益或在申请相关权利时包含上述乙方权益涉及的字符、图形等。否则，甲方应向乙方无偿返还并赔偿。本条款不因本合同的无效、终止或解除而失效。

八、合同生效、变更、终止及解除

1. 本合同自签章之日起生效，服务期满终止。

2. 本合同甲乙双方各执一份，协商不成可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼（以下无正文，合同的扫描件或传真件具有原件效力）。

甲方： 签名：

乙方： 签名：

本合同签署日期为【2026】年【 】月【 】日，签署地点为四川省温江区。

注：其他合同专用条款在合同签订时另商签订。

另自拟：安全协议、廉政协议

第五章 比选申请文件格式

比选申请文件目录

- 一、 法定代表人身份证明书
- 二、 法定代表人/单位负责人授权委托书
- 三、 比选函
- 四、 比选申请人资格信息
- 五、 类似项目业绩一览表
- 六、 服务方案
- 七、 其它

一、 法定代表人身份证明书

单位名称：_____（比选申请人全称）

单位性质：_____。

地 址：_____。

成立时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：

系_____（比选申请人全称）_____ 的法定代表人 。

特此证明。

比选申请人（盖公章）：

日 期： 年 月 日

二、法定代表人/单位负责人授权委托书

致：_____（比选代理机构名称）

本人_____（姓名）系_____（比选申请人全称）的法定代表人，
现授权委托_____（被委托人姓名、职务）为我公司代理人，以本公司的名义参
加_____（项目名称、项目编号）招标的比选活动。代理人在比
选活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，均为代表本公司的行
为，与本人的行为具有同等的法律效力。本公司将承担代理人行为的一切法律责任
和后果。

代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字）：

代理人（签字）： 性别： 年龄：

身份证号码：

比选申请人（盖公章）：

授权委托日期： 年 月 日

注：

- 1、比选申请人为法人单位时提供“法定代表人授权书”，比选申请人为其他组织时提供“单位负责人授权书”，比选申请人为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
- 2、应附法定代表人身份证明材料复印件和授权代表身份证明材料复印件。
- 3、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
- 4、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

三、比选函

致：____（比选代理机构名称）

按照贵方_____（项目名称）的要求，本文件签署人_____（姓名）受正式委托，兹以我方的名义并代表_____（比选申请人的名称）递交下列文件的壹份正本、壹份副本给贵方。

本文件签署人特以本函在此申明并同意：

（1）我方已详细阅读和审查了全部比选文件，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件对比选文件的条款和内容没有异议并接受。

（2）我方已仔细研究了_____项目（项目编号：_____）的全部内容，按比选文件规定和合同约定履约。

（3）我方同意在比选截止日期后，在比选有效期内撤回比选或我方在收到中选通知书后，由于自身原因未能在约定的时间内与比选人进行合同谈判，其中选资格将被取消。

（4）本报价有效期为从规定的递交比选文件截止日起 60 个日历天内有效。

（5）我方同意提供比选人可能要求的与比选有关的任何其他资料或数据。

（6）我方将按比选文件的规定履行合同责任和义务，并对提交的材料中的所有陈述和申明的真实、准确、可靠性负责。若比选人发现我方提交的资料中有与事实不符的情况，有权拒绝我们的比选。

比选申请人（盖公章）：

公司地址：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

四、开标一览表

项目名称：

报价一览表

序号	货物名称	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	交货时间	备注

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、保险、安装调试、培训、税费等其它费用。

2. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖比选申请人印章。

3. “开标一览表”除了单独密封递交外，比选申请文件也应当提供，如有遗漏，将视为无效。

比选申请人名称：_____（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字或加盖印章）：_____。

比选申请日期：_____。

五、 比选申请人资格信息

企业法人名称			
住 所			
法定代表人			
企业类型			
经营范围			
注册资金		邮政编码	
营业期限			

注：1、企业法人：提交“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提交“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”。事业法人：提交“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“法人登记证书、组织机构代码证”。其他组织：提交“统一社会信用代码社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码基金会法人登记证书”；未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”。个体工商户：提交“统一社会信用代码营业执照”或“营业执照、税务登记证”。

2、比选申请人认为与本项目有关的证书复印件。

比选申请人（盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

七、服务方案

(自拟)

班级优化大师 综合素质评价建设方案

目录

一、项目背景.....	2
二、项目目标.....	2
三、综合素质评价平台建设.....	3
（一）评价平台管理.....	3
（二）评价工具：班级优化大师.....	4
（三）学生综合素质评价看板.....	6
四、服务方案.....	10
（一）第一阶段——教师技能培训&学校架构搭建.....	10
（二）第二阶段——融合应用培训&方案投入使用.....	11
（三）第三阶段——专家咨询&定期数据汇报.....	12
（四）第四阶段——市级案例宣传.....	12
附：综合素质评价平台产品参数.....	13

一、项目背景

为贯彻国家教育部颁布的《深化新时代教育评价改革总体方案》、《义务教育评价指南》、《关于推进教育新型基础设施建设构建高质量教育支撑体系的指导意见》等相关文件要求，通过创新评价应用，创新信息化评价工具，助力学校改进结果评价、强化过程评价，探索增值评价、健全综合评价，利用信息化技术，提高教育评价的科学性、专业性以及客观性，面向全体师生，全面记录学生行为表现，客观分析学生能力，推动学生数字档案在评价中的应用，转变简单以考试成绩为唯一标准的学生评价模式，有效发挥引导、诊断、改进、激励功能，促进义务教育优质均衡发展。

二、项目目标

1. 围绕学生五大成长维度，搭建科学系统、符合国家要求的学生综合素质评价体系，提供全面的行为观测项和评价情境，充分发挥班级优化大师的功能，教师、学生、家长等多角色共同参与，老师在课堂中记录学生每一次进步，家长可实时掌握孩子在校表现，学生通过自评、互评，共同进步。

2. 通过大屏、手机、班牌、电脑等设备，实现课堂表现、学业水平、校园活动、写实记录等多类型数据采集，基于人工智能技术，自动生成班级报表和教师评语，赋能教师教学，提升班务管理效率。自动构建学生电子成长档案，让数据清晰呈现。智能分析诊断全校整体情况，为每一个学校开展综合素质评价提供决策依据。

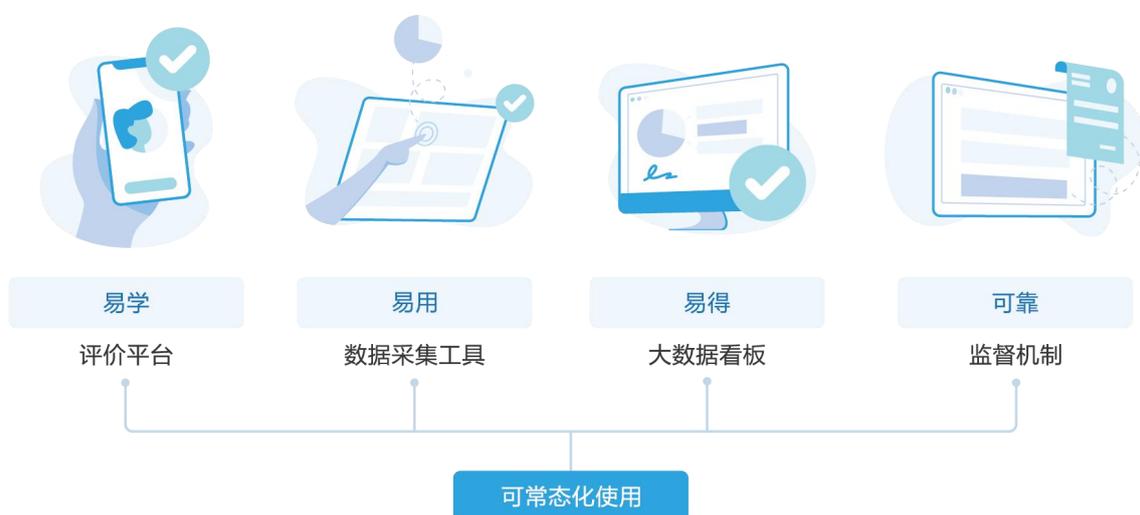
3. 通过班级优化大师累计 28 亿次学生评价行为记录，全国 300 万教师的实践汇聚，以及 75 家名班主任工作室的经验总结，助力评价与教学融为一体，为学校提供多元化的评价体系，多维度的班级管理实例，以及全校管理示范案例，助力学校多样化发展，促进学校教育质量的稳步提升。

4. 平台建成后，设立对外开放平台，可开放对接教务系统、宿管系统等功能，充分融入学校已有的智慧校园系统，发挥智慧校园特色展示，服务于全校师生及家长。

5. 平台通过采取数据传输加密、网络防火墙、身份认证、IP 访问限制等技术手段，最

大程度上保证系统的稳定性和数据的安全性，保证日常业务正常运行。

三、综合素质评价平台建设



（一）评价平台管理

1、全校统一评价指标体系

为学校提供公共评价指标模版，由南京师范大学齐学红教授指导设计，学校可一键导入使用，同时学校可根据学校特色化需求，自定义全校评价指标体系，学校管理员可在后台自行配置修改。

一级指标	二级指标	一级指标	二级指标
行为规范 (德育处评价)	学习态度	身心健康	安全自护
	生活常规		乐观向上
	自我管理 (习惯养成)		运动健康
	集会礼仪		与人交往
学业表现 (教务处评价)	课堂表现 (参与情况)	社会实践	社团活动、研学探究 公益活动、志愿服务
	作业表现	审美表现	文艺活动 艺术鉴赏
	自主学习	违纪违规	违纪违规

(部分指标体系参考)

2、教师自定义指标

为不影响部分老师特色化班级管理需求，后台提供老师自定义创建班级评价指标，在不

影响学校管理员已设置好的评价指标模版应用前提下可自行设置，设置后可在班级优化大师 App 直接使用。

3、学校管理

在原教师功能基础上，增加学校管理模块，可对学校名称、校徽进行编辑，可查看全校班级的点评数据，了解当前学校各个年级的使用情况和学生发展情况，对学校的德育情况了如指掌。

4、教师管理

通过全校教师统一管理，针对管理员和教师设置角色权限的方式，可以更加规范学校的教学行为，了解教师的班级管理情况。

5、班级管理

班级是学校的重要单元，通过学校统一管理班级信息模式，保证学校行政班级的有效性。学校可在开通时通过 excel 表格，导入全校行政班级和对应老师，也可以在新增班级后，在班级管理页面中，对班级信息进行编辑。

（二）评价工具：班级优化大师

通过多角色、多场景、多设备采集评价数据，老师搭配多元的奖惩机制，在课堂记录学生每一次进步，家长可实时掌握孩子在校表现，学生可通过自评互评，共同进步，营造积极班风。



1、过程性评价

根据学生在课堂上的实际表现进行实时点评，点评信息被后台进行自动采集，真正抓住孩子的每一课闪光点，为老师教育教学提供有力支撑。

针对课前、课中、课后、校内、校外不同场景，支持通过班级优化大师电脑PC端、网页端、手机端三个端口实时采集学生表现情况。

学生评价支持个人评价、小组评价、文字点评等方式，系统后台实时统计评价结果，生成学生个性化评价档案，帮助学生更好地形成自我认知。

2、课堂互动性教学工具

噪音器——即时采集课堂声音，让学生在考试和自习时能够尽可能保持安静；

计时器——让学生在答题、讨论或考试中等场景中更具时间观念；

随机抽选——全班学生共同参与，激励学生积极进行思考；

抽奖神器——随机互动抽选，奖励奖品的发放提高学生兴趣及参与感；

接龙抽选——在需要不同学生连续答题等场景可使用，节省课堂抽选时间，帮助老师更好的把控课堂节奏；

每组抽选——每个小组随机抽选学生，提升小组成员协作能力及协作意识；

光荣榜——替代传统小红花和记分册，实时更新的积分榜，激励学生持续成长；

奖励兑换——学生获得的积分可以兑换奖品，鼓励学生在校好好表现，依靠自己的优秀表现获取自己想要的奖品。



电子奖状——多样化的奖状模板的提供，便于教师随时颁发奖状，激励学生学习兴趣。



(三) 学生综合素质评价看板

学校通过自上而下的学生综合素质评价理念、体系、指标和管理架构搭建，科学地保障学校特色评价方案的落地。自下而上地调动老师的积极性，通过伴随日常教学与管理的场景实现评价，采集数据，实现常态化的使用。

1、全校综合素质评价看板



动态轮播全景数据看板，兼容班牌、云屏、一体机、Led 大屏等硬件，便于管理者实时监控、及时干预，有方向性指导全校教师开展工作。同时学校综合素质评价教学成果可实时全面展示。

2、班级评比报告

传统的班级评比往往需要通过纸笔进行记录，汇总到学校相关部门进行分析，数据处理十分繁琐，且存在一定滞后性。

4、学生等级报告

为充分发挥教育评价在办学方向上的导向作用，系统支持对学生的综合素质评价进行等级呈现。学校可针对不同年级设置不同的等第制规则。通过学生的评价结果，按比例占比方式，自动为学生生成综合素质评价等级。



学生姓名	班级	分值	等级	档案
陈富	一年级4班	4	A	查看
关晓彤	一年级6班	3	A	查看
贾泡泡	一年级8班	3	A	查看
赖智坤	一年级1班	2	A	查看
蔡文姬	一年级4班	2	A	查看
贾二二	一年级8班	2	B	查看
贾一一	一年级8班	2	B	查看
熊晓希	一年级1班	1	A	查看

5、学生成长档案

学生综合素质评价数据，按雷达图方式呈现，学生表扬得分和待改进扣分按饼状图形式呈现，学生过程性行为表现以词云图展示，学生个人优劣势一目了然。

学生成长档案涵盖学生过程性评价和阶段性评价所有数据，持续记录学生全学段成长过程，可自定义查询周期。

教师、家长、学生可随时随地通过手机端或网页端查看电子档案内容。评价流水支持通过 Excel 格式导出，整份档案支持导出 PDF 格式文件，可作为学生升学履历材料。



四、服务方案

(一) 第一阶段——教师技能培训&学校架构搭建

1、教师技能培训：由班级优化大师讲师入校开展班级优化大师工具使用培训、综合素质

评价后台使用培训，重点在于软件介绍、工具使用技能培训，课程包括：认识班级优化大师基础版、认识班级优化大师校级版，班级优化大师基础版、校级版应用案例等。

目的：通过入校培训和现场答疑，让学校老师及管理员，掌握一定的班级优化大师使用技能，为之后的融合应用类课程打下基础。

2、学校架构搭建：由班级优化大师产品团队，根据学校当前的校级基础版使用情况，包括班级情况、教师使用情况、全校评价体系、评价规则等内容，进行第一轮数据汇报交流，重点在于了解学校当前使用情况，收集学校及老师需求，输出学校综合素质评价整体方案。

第一阶段行动计划		
主题	服务详情	说明
教师技能培训	《认识班级优化大师》、《班级优化大师基础功能培训》、《综合素质评价使用培训》	由学校组织安排时间
线上社群答疑	创建“xxx小学-班优使用答疑群”，群内为学校配置3位班级优化大师团队成员，对学校老师进入自培训日起，为期30天使用答疑	教师技能培训后现场入群
学校架构搭建	根据xxx小学校级基础版使用情况，进行第一轮数据分析汇报，并向学校及老师收集需求和反馈，为学校开通和搭建“综合素质评价”校级方案服务。	教师技能培训后由学校组织安排时间
学校平台部署	根据xxx小学“综合素质评价”校级方案，由班级优化大师技术团队为学校部署平台使用。	

（二）第二阶段——融合应用培训&方案投入使用

1、融合应用培训：学校教师队伍在技能培训和社群答疑后，能够熟练使用基础功能，为学校进行第二阶段的“融合应用培训”，培训采用线上直播课模式，培训内容为班级管理

理念、教学策略和实践案例分享。此外，针对学校综合素质评价平台，特定开展“综评校级”模块的使用答疑。

2、方案投入使用：由学校教师队伍推动全校方案投入使用，班级优化大师产品团队全程协助答疑，帮助学校常态化使用全校方案。

3、融合应用培训——优秀案例分享课程：班级优化大师团队邀请到全国名班主任工作室主持人进行优秀经验分享，分享内容围绕如何利用班级优化大师等信息化工具激发学生学习兴趣、培养学生良好习惯、打造特色班集体等。

第二阶段行动计划		
主题	服务详情	说明
融合应用培训	《1万所学校都在用的班级管理策略》、《如何打造德育特色校》，分享1万所学校精选班级管理策略，传授行之有效的班级管理和德育活妙招。	由学校组织安排时间
线上社群答疑	创建“xxx小学-综合素质评价平台专项群”，帮助学校管理员迅速掌握各模块使用方案，针对使用疑虑进行跟进。	平台部署后创建专项群
融合应用培训——优秀案例分享直播课程	邀请全国名班主任工作室主持人进行优秀经验分享，如何利用信息化工具激发学生兴趣，培养习惯，打造特色班级。	以学校和讲师时间为准

（三）第三阶段——专家咨询&定期数据汇报

1、专家咨询：班级优化大师团队针对学校整体综合素质评价使用情况，提供名校名师&综合素质评价专家进行交流和咨询，帮助学校解决当下德育发展教学问题，实现德育管理省级。

2、学校数据分析&汇报：为学校定期提供全校数据使用分析，由班级优化大师产品团队入校与学校教师团队共同研讨，分析情况。

3、名校案例分享直播课程：班级优化大师邀请全国德育管理先进单位的学校管理员进行

经验分享，交流不限于到校交流、远程沟通等。

第三阶段行动计划		
主题	服务详情	说明
专家咨询	协助学校整理当前德育管理方案亟待解决问题，根据学校需求邀请专家开展交流，交流不限于到校讲座、远程咨询、专项课题研究等活动（具体以学校及专家倾向为准）	以学校和专家时间为准
学校数据汇报	拟 2-3 个月输出“xxx 小学-综合素质评价平台”使用数据，由班级优化大师团队入校与学校管理员进行研讨交流	以学校时间为准
名校案例分享直播课程	邀请全国德育管理先进单位的学校管理人员进行经验分享，如何利用班级优化大师打造德育特色校，如何申报专项课题研究活动等。	以学校时间为准

（四）第四阶段——市级案例宣传

1、案例宣传：根据学校德育管理情况，结合全校教学实践事件和成果，协助学校整合、呈现“德育管理案例”，班级优化大师团向学校提供文案、设计、媒介等资源，为学校打造案例，并进行推广。

2、学校数据分析&汇报：为学校定期提供全校数据使用分析，由班级优化大师产品团队入校与学校教师团队共同研讨，分析情况。

第四阶段行动计划		
主题	服务详情	说明
案例打造	整合呈现学校德育管理实践案例，通过采访、撰稿，为学校打造德育教育成功案例，用于校内激励和校外宣导。所用文案、设计由班级优化大师提供，渠道	时间待定，以学校及教师实践情况为准。

	宣传包括但不限于：班级优化大师 app、班级优化大师公众号、媒体网络发稿等。	
学校数据汇报	拟 2-3 个月输出“xxx 小学-综合素质评价平台”使用数据，由班级优化大师团队入校与学校管理员进行研讨交流	以学校时间为准

附：综合素质评价平台产品参数

系统	功能模块	产品参数描述
综合素质评价管理系统		
学校管理系统	学校管理	基础信息： 支持设置学校名称、校徽、校训、学校地址等。
		教师管理： 支持编辑学校教职工名单，包括姓名、手机帐号，为教职工设置角色与权限。
		班级管理： 支持设置班徽，设置学段、年级、班级号、班主任老师、科任老师。支持手动添加班级、删除班级、修改班级信息，支持年级升班、毕业班归档等操作。
		学生管理： 支持通过以下多种方式快捷导入学生名单，支持对已添加学生进行修改或删除。1. 通过手机摄像头拍摄花名册，自动识别并上传学生名单 2. 通过邀请家长扫描班级二维码，输入学生姓名加入班级
		角色权限：系统内置管理员权限，为本校最高权限用户，支持学校新增角色并设置权限范围，可以设置对应的角色拥有查看和设置不同系统模块的权限。
评价指标管理系统	*全校评价指标管理	*设置一级指标： 系统内置国家规定的综合素质评价五大维度：思想品德

		<p>德、学业水平、身心健康、艺术素养、社会实践。支持根据学校教学特色自定义其他一级指标。系统内置公共指标体系模版,已申请版权专利。</p> <p>设置二级指标:支持根据一级指标维度,设定二级指标,记录学生成长维度。</p> <p>设置三级指标:支持根据三级指标维度,设定学生的具体行为规范。</p> <p>设置指标分数:学生评价维度可设置图标、加分或减分分值。</p>
	*教师自定义评价指标	<p>管理员设置是否允许教师自定义评价指标体系按钮,教师能够通过移动端班级优化大师 APP 自定义三级指标;</p> <p>管理员设置教师自定义的评价指标体系是否需要审核,若需要审核则管理员审核后教师才能够使用;</p> <p>管理员权限能够移动、审核教师自定义的评价指标。</p>
	*分年级指标管理	支持学校分年级或学段自定义评价指标体系,该自定义模板中仅支持修改第三级(行为观测项)指标,修改指标仅对已经选定适用的年级生效。
	班级点评指标管理	支持学校自定义设置班级点评指标,并设置点评分值,管理班级德育工作。
争章系统	章目管理	支持学校添加、修改和删除章目的名称,设置章目下包含的奖章名称、图片和相关描述
	争章任务	根据学校设置的章目和奖章,创建对应的争章活动,根据不同的争章活动设置对应的任务,任务项内可以设置奖章获得数量和具体的获章任务。
	分年级争章任务	*支持学校分年级设置、启用和删除争章任务
	争章活动	<p>*支持班主任、科任教师对于学生的评价项与争章任务结合,完成某一评价项即可获取对应的章目。</p> <p>*支持家长参与学生的社会实践活动评价,完成对应的写实记录即可获取对应的章目。</p>
	争章数据统计	<p>*系统自动分时段根据年级、班级和学生进行争章数据统计,包括总章数和不同章目获取数,支持导出数据明细</p> <p>*手机端支持家长通过班级优化大师 app 查看孩子获取的章目总数</p>
评价数据采集系统	学生过程性数据采集	<p>*学生课堂评价:教师可通过手机端、电脑客户端、电脑网页端以及一体机上,随时随地对学生在课堂学习过程中的行为表现,进行精准量化评价。每条评价可追溯评价人、评价原因、评价分值,实现过程性数据的轻松采集。</p>
		<p>*小组课堂评价:教师可对班级学生进行分组教学,利用分组合作和竞</p>

		<p>争，对小组进行评价，从而采集学生在小组群体中的行为表现数据，丰富学生画像。</p>
		<p>课堂氛围激励：学生获得评价后，累计得分会转化成头像等级装饰，从而得到激励，电子光荣榜实时显示名列前茅的学生，通过互动激励的方式对学习进行正向引导，促进学生发展。</p>
		<p>课后作业评价：教师可在手机端或网页端布置课后作业，学生通过文本、录音、拍照、录像、在线作答等方式提交作业，教师收到作业后可针对完成情况进行作业评价，采集学生课后学习的数据。</p>
		<p>打卡活动评价：教师可在手机端发布打卡活动，系统提供涵盖德智体美劳五大维度的打卡活动模板，老师可一键采用发布，也可自定义学校特色打卡，帮助学生养成良好习惯。学生完成打卡活动后，系统可自动为学生评价加分。</p>
		<p>考勤数据采集：教师支持在手机端、电脑客户端、电脑网页端等多个终端记录学生的出勤、迟到、缺勤、请假状态，并支持查看课堂考勤统计报表，可详细查看班级考勤概览数据。</p>
		<p>学生自评：支持学校发布自评通知，由学生线上填写自我评价，教师可在线查看、审核与统计本班的自评结果。学校管理员可查看所有年级班级的自评结果。</p>
		<p>*写实记录：学校可根据自身需求，发布可自定义设置写实记录类型。家长可根据学生参加活动情况，上传写实记录信息，并由班主任审核，写实记录可记录在学生的成长档案中。</p>
	<p>学生阶段性数据采集</p>	<p>*期末智能评语：系统根据学生日常行为评价数据，通过 AI 学生能力模</p>

		<p>型进行智能分析，为每个学生生成定制化评语，评语可支持教师二次编辑修改并推送至家长端。毕业评语：支持学生毕业时，针对学生在校的行为表现，自动生成毕业评语。</p> <p>考试成绩录入：教师可在网页端按模板格式批量填写上传各科阶段（平时、月考、期中考、期末考等）考试成绩，可自动生成班级成绩单，包括学生姓名、学生总分，并可查看每个学生的每科得分情况。支持班级学生名单自动填充，教师仅需输入对应成绩即可生成成绩单，提供分值制、等第制等分数录入模式。学生的成绩报告可同步发送给对应家长。</p> <p>体测成绩录入：基于国家 BMI 身体质量指数支持学校添加当次体测项目名称，通过批量导入数据实现学生体测数据在学生成长档案中呈现；上传完成后支持检索当次体测名称查看所有学生数据、修改数据；发布体测数据后同步至学生成长档案中。</p>
	<p>班级评比数据采集</p>	<p>*班级评比：支持学校值周教师巡班检查工作，通过手机端可随时随地对班级在纪律、卫生等方面表现进行评分，支持文字+图片的方式进行点评。点评后，点评数据可同步给对应的班主任。</p> <p>流动红旗表彰：班级点评后的评价数据会由系统生成班级评价报告，分析班级的表现情况。管理员可定期为优秀班级颁发流动红旗的表彰。班主任可实时查看本班流动红旗的情况。</p>
<p>评价数据分析与应用系统</p>	<p>学校大数据看板</p>	<p>*校级应用数据报表：管理者可汇总查看全校老师、学生、家长参与评价的情况，可以列表形式查看班主任、班级学生数、家长数、班级代码等信息。了解全校各年级、班级、学生的评价工作执行情况，帮助管理者督促评价工作的落地。学校数据看板可在班牌，学校大屏等硬件上进</p>

		<p>行显示。</p>
		<p>*全校学生综合评比数据报表： 点评学生的评价数据由系统自动生成学生综合评比报告，分析不同年级、班级中得分榜，进步榜，单项榜，点评榜和缺乏关注名单，方便管理者或老师对学生进行表彰、针对性干预和管理。支持分年级展示各年级班级的学生综合评价情况，方便管理员查看；支持按周、按月、自定义时间段查看学生综合表现情况；</p> <p>得分榜： 可查看自定义时间范围内，班级的综合得分以及学生的总体点评得分排行榜；</p> <p>进步榜： 可查看自定义范围内，查看班级中的进步人数和退步人数；</p> <p>单项榜： 支持根据一级指标的得分情况，展示年级、班级中的点评排名情况，</p> <p>点评榜： 支持根据一级指标、二级指标、三级指标的维度，分别查看年级、班级的点评情况，了解不同指标的点评次数与学生的表现情况。</p> <p>缺乏关注名单： 可查看在当前时间区间内，未被点评的学生，学生占比情况，为老师提供关怀策略。</p>
		<p>每周智能光荣榜： 系统根据每周点评数据，自动生成光荣榜，包括班级表扬总分，待改进总分，学生个人排行榜，小组排行榜、单项点评冠军榜等数据，支持分享给家长和学生，或进行阶段性班级学生表彰。</p>
		<p>课堂桌面光荣榜： 支持在课堂的智慧黑板上显示班级得分前列的学生信息、小组信息榜单，帮助老师做课堂激励；可隐藏光荣榜，不占用桌面显示。</p>
	<p>学生成长档案</p>	<p>*学生电子档案： 学生综合素质评价数据按雷达图方式呈现，学生表扬得分和待改进扣分按饼状图形式呈现，学生过程性行为表现以词云图展</p>

		<p>示, 学生个人优劣势一目了然。电子档案涵盖过程性评价和阶段性评价所有数据, 持续记录学生全学段成长过程, 可自定义查询周期。教师、家长、学生可随时随地通过手机端、网页端以及学校电子班牌上查看电子档案内容。</p> <p>学生档案第制设置: 学校可针对不同年级设置不同的等第制规则。可根据学生的评价结果, 按比例占比方式, 自动为学生生成综合素质评价等级。</p> <p>*成长档案导出: 学生成长档案支持通过 Excel 格式导出, 可生成评语, 成长诊断以及评价流水统计和写实记录信息, 作为升学个人简历材料。支持个人导出, 也支持整个班级批量导出。</p>
积分兑换系统	奖励设置	支持学校设置校级学生积分兑换奖品名称和兑换所需积分
	兑换统计	支持学校按照不同的时间维度查看全校统一奖励和教师自定义讲的的兑换统计、班级兑换榜、学生兑换榜、全校兑换榜。
其他辅助系统		
课堂互动管理系统		<p>分组教学: 提供分组教学评价功能, 教师可自由创建多个学生小组, 支持对单个小组成员进行换组调整。同时提供快速随机分组功能, 可快速将班级学生按照教师需求的组别数量进行随机分组。</p> <p>随机抽选: 课堂上支持对全班同学进行随机抽选, 一次性抽选单人或多人进行回答问题或参与其他课堂互动。</p> <p>接龙抽选: 课堂上支持对全班同学进行接龙抽选, 连续抽选不同同学进行回答问题或参与其他课堂互动。</p> <p>组内抽选: 课堂上支持对组内学生进行随机抽选, 每组抽选单个或多个同学进行课堂互动。</p> <p>抽奖神器: 系统内置特等奖、一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖、谢谢</p>

	<p>参与等卡牌，教师可自定义不同奖项对应的奖品，在课堂上进行洗牌抽奖互动，激发学生积极性。</p>
	<p>计时器：包括倒计时和秒表，教师可以根据教学需要设定任意时间。</p>
	<p>噪音器：课堂上支持利用智慧黑板的麦克风，采集班级内的声音，当分贝较高时系统自动提醒学生安静，有助于教师管理课堂纪律。</p>
	<p>*奖励兑换：教师可自定义积分兑换规则，学生综合评价获得的积分可通过奖励兑换系统兑换教师指定的不同奖品。</p>
	<p>*小运动：提供运动互动小视频，教师可以在教室安排学生进行伸展运动，解决学校在冬季、雨季学生无法在操场进行活动的问题。</p>
	<p>发布班级通知：支持教师向其他教师或家长发送班级通知，通知支持 1000 字的文本、图片、语音、视频和外部网页链接等形式。内置超过 40 套常用通知模板，可直接调用，教师可设置家长阅读后提供电子回执，系统自动统计家长已阅情况。</p>
	<p>发布班级打卡活动：支持教师向任教的班级学生发布打卡活动，帮助学生养成好习惯，创造独具特色的班级文化。活动支持 1000 字的文本、图片、语音、视频和外部网页链接等形式。内置超过 30 套常用打卡活动模板，可直接调用。学生完成打卡任务后，系统自动统计打卡完成情况，学生排行榜，并可自动为学生评价加分。</p>
	<p>布置作业：支持教师发送作业给其他教师或家长，作业支持 1000 字的文本、图片、视频、语音、外部网页链接等形式。支持学生利用家长手机客户端在线提交作业，作业支持 1000 字的文本、图片、视频、语音、外部网页链接等形式。教师可设置提交作业截止时间，并能在线批改学</p>

	<p>生作业，支持评语、语音评价及量化点评，教师可筛选出的优秀作业可展示给班内所有学生和家長。</p>
	<p>聊天工具：支持教师与其他教师及家長进行文字、语音、图片交流，且教师可设置免打扰时间段，非工作时间内消息不会发生提醒。</p>
<p>软件著作权</p>	<p>*学生旗下拥有“学生学生电子档案管理平台”、“学生教学评价管理平台”“学生学生行为数据分析平台”“学生综合素质评价平台”的计算机软件著作权</p>
<p>知识产权管理体系认证证书</p>	<p>*学生通过 GB/T29490-2013 知识产权管理体系标准，通过认证范围：教育管理软件、在线教育软件的开发、销售、综合素质教育评价服务的知识产权管理</p>

十一、其它

（一）资格要求相关证明材料：

1、具有独立承担民事责任的能力。（注：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件）（说明：针对保险行业特殊性，保险公司的分支机构可以以具有独立承担民事责任的能力的身份参与本次投标。分支机构参与投标的，须提供分支机构的营业执照。）

2、具备良好商业信誉的证明材料（可提供承诺函）；

3、具备健全的财务会计制度的证明材料：（注：①可提供 2022 或 2023 年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②也可提供 2022 年度或 2023 年度供应商内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表），③供应商注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案的公司章程（复印件），④也可提供承诺函）；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（可提供承诺函）；

5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（可提供承诺函）；

6、参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺（可提供承诺函）；

7、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（可提供承诺函）；

8. 根据采购项目提出的特殊条件：比选申请人须具备有效期内的《食品经营许可证》（提供食品经营许可证复印件）；

注：以上要求的资料复印件均须加盖比选申请单位的公章（鲜章）。